

PERSONDATAPOLITIK FOR GEV A/S

Oplysninger om vores behandling af dine personoplysninger mv. Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

GEV er dataansvarlige for behandlingen af dine personoplysninger, som vi modtager om dig. Du finder vores kontaktoplysninger nedenfor.

Adresse:	GEV A/S Tårnvej 24 7200 Grindsted	CVR nr.:	25509080
		Tlf.:	75321166
		Mail:	mail@gev.dk

Formålene med vores behandling af personoplysninger, hvilke typer/kategorier af oplysninger og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger.

Når du er kunde

Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

GEV er en servicevirksomhed, som opkræver forbrugsafregninger for andre samarbejdspartnere, der har en samarbejdsaftale med GEV.

Er du kunde ved en af disse samarbejdspartnere, vil vi derfor indsamle og opbevare dine oplysninger i forbindelse med opfyldelse af vores samarbejdspartneres leverandøraftaler jf. persondataforordningens art 6 stk. 1 b) og andre lovlige forretningsmæssige formål.

Vi har desuden visse historiske dokumenter – herunder aftaler og installationsdokumenter – som opbevares hvoraf almindelige personoplysninger fremgår. Det har vi en legitim interesse i at opbevare jf. persondataforordningen art 6 stk. 1f)

Kategorier af personoplysninger

Vi behandler som udgangspunkt kun almindelige persondataoplysninger som navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, målnummer, målerdata, lokationsdata fra internettet, GPS og billeder taget af installationer. Vi behandler kun de oplysninger, som er nødvendige for at opfylde vores samarbejdspartneres leveranceaftaler.

Databehandlere som vi overlader dine personoplysninger til

Vi videregiver dine persondata til samarbejdspartnere, der står for opkrævning (fx Nets) målere registrering (fx Kamstrup) mv.

Kommer du i restance med betaling, så kan vi videresende dine oplysninger til advokat eller inkassobureau, SKAT og fogedret.

Hvis der er krav om, at vi indgår databehandleraftaler med disse samarbejdspartnere, så har vi indgået databehandleraftale. Dette betyder, at disse parter ligeledes overholder lovgivningen om personoplysninger. Vi indhenter ikke dit samtykke for at overlade dine personoplysninger til en databehandler, eller hvis vi er retligt forpligtet til at videregive dine personoplysninger, fx, som led i en indberetning til en myndighed.

Vi videregiver ikke dine personoplysninger til kommerciel markedsføring fra 3. part m.m.

Vi overfører ikke data udenfor EU.

Hvor dine personoplysninger stammer fra

Ved indgåelse af en leveranceaftale med vores samarbejdspartnere, vil vi indhente dine personoplysninger hos dig, og gennem samarbejdspartneren. Vi kan også få personoplysninger fra fx målerskabe, offentlige myndigheder, ejendomsmæglere m.v.

Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger så længe aftaleforholdet med dig eksisterer. Ophører du med at være kunde, sletter vi dine personoplysninger (tidligst efter indeværende år + 5 år – jf. reglerne i bogføringsloven – men der kan også være lovligt behov for at opbevare oplysningerne længere).

Automatisk afgørelser, herunder profilering

Vi gør ikke brug af automatiske afgørelser eller profilering.

Når du er leverandør

Formålene med og retsgrundlaget for behandling af dine personoplysninger

Der sker registrering af oplysninger ift. modtagelse af leverance af diverse ydelser.

Er du leverandør, vil vi derfor indsamle og opbevare dine oplysninger i forbindelse med opfyldelse af vores indgået aftale jf. persondataforordningens art 6 stk. 1 b) og andre lovlige forretningsmæssige formål.

Er du leverandør, vil vi indsamle og opbevare kontaktoplysninger på medarbejdere i forbindelse med opfyldelse af vores aftale mellem dig/dit selskab og GEV, jf. persondataforordningens art 6 stk. 1 b).

Vi har desuden visse historiske dokumenter –herunder aftaler– som opbevares hvoraf kontaktpersoner i leverandørens selskab fremgår. Det har vi en legitim interesse i at opbevare jf. persondataforordningens art 6 stk. 1 f).

Kategorier af personoplysninger

Der behandles identifikationsoplysninger samt eventuelt oplysninger om stilling og tjenestested.

Databehandlere som vi overlader dine personoplysninger til

Vi kan videregive dine data til databehandlere såfremt der er behov for det, for at opfyldes vores aftale.

Hvis der er krav om, at vi indgår databehandleraftaler, så har vi indgået databehandleraftaler. Dette betyder, at disse parter ligeledes overholder lovgivningen om personoplysninger. Vi indhenter ikke dit samtykke, for at overlade dine personoplysninger til en databehandler, eller hvis vi er retligt forpligtet til at videregive dine personoplysninger, fx som

led i indberetning til en myndighed.

Vi videregiver ikke dine personoplysninger til kommerciel markedsføring af produkter fra 3. part m.m.

Vi overfører ikke data uden for EU.

Hvor dine personoplysninger stammer fra

Leverandøren oplyser selv sine oplysninger til GEV.

Opbevaring af dine personoplysninger

Persondata opbevares i fem år efter leverancen er leveret eller efter aftalens ophør.

Vi opbevarer personoplysninger så længe som aftaleforholdet med leverandøren eksisterer. Ophører du med at være leverandør, sletter vi dine personoplysninger (tidligst efter indeværende år + 5 år – jf. reglerne i bogføringsloven – men der kan også være lovlige behov for at opbevare oplysningerne længere).

Hvis du ansøger om et job

Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Registrering af dine oplysninger som ansøger, herunder dennes kompetencer, personprofil o.l. som led i en eventuel ansættelsesproces.

Vi indsamler og opbevarer dine oplysninger i forbindelse med ansættelsesproceduren jf. Persondataforordningen art. 6 stk. 1 b).

Hvilke typer personoplysninger behandler vi

Der behandles identifikationsoplysninger samt oplysninger om nuværende og tidligere stillinger, tjenestesteder, uddannelsesaktiviteter samt strafbare forhold (såfremt dette vurderes relevant for den pågældende stilling/funktion).

Hvor dine oplysninger stammer fra

Ved fremsendelse af ansøgning, vil vi indhente dine personoplysninger hos dig. Vi kan også få personoplysninger andre steder fra, såfremt du giver samtykke hertil.

Opbevaring af dine personoplysninger

Data er opbevaret i mailkorrespondancer og dokumentsystem.

Persondata kan opbevares i op til seks måneder efter, at de er kommet GEV til hænde, såfremt ansøgeren giver samtykke til hertil. I modsat fald slettes al persondata, senest 3 måneder efter den relevante ansættelsesproces er overstået.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Retten til at trække samtykke tilbage

Vi anvender som udgangspunkt ikke samtykke i forbindelse med leveranceaftaler. Skulle du have givet os samtykke til noget ud over leveranceaftaler, så har du til enhver tid ret til at trække dette samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

Dokumentoplysninger

Dette er 3. version af persondatapolitikken - senest opdateret d. 1. oktober 2020.